



# Bydgoskie Liceum

## Ogólnokształcąca dla Dorosłych nr 2

85-014 Bydgoszcz ul. Staszica 4 tel/fax (052) 345-58-66

[www.menedzer.pl](http://www.menedzer.pl) e-mail: [sekretariat@menedzer.pl](mailto:sekretariat@menedzer.pl)

### UMOWA O NAUKĘ

Zawarta w dniu .....200..... r. w Bydgoszczy pomiędzy  
Panem/Panią:

..... zamieszkałym/zamieszkałą

w ..... przy ul. ....

Zwanym/zwaną dalej "Słuchaczem" a

Liceum Menedżerskim, Policealnym Studium Zawodowym i Liceum Ekonomicznym dla Dorosłych Spółką z o. o. w Bydgoszczy przy ul. Staszica 4 jako podmiotem prowadzącym Bydgoskie Liceum Ogólnokształcąca dla Dorosłych nr 2, dalej zwana „Liceum”, posiadającym uprawnienia szkoły publicznej nadane decyzją Prezydenta Miasta Bydgoszczy nr WES.III.AB.4321/11/04 z dnia 30.06.2004 r., działającym na podstawie wpisu do ewidencji szkół i placówek niepublicznych województwa bydgoskiego prowadzonego przez Prezydenta Miasta Bydgoszczy pod nr 18/2004, reprezentowanym przez Z-ca Dyrektora Liceum Mirosława Charysz.

#### 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest odpłatne świadczenie usługi edukacyjnych.
2. Nauka w Liceum odbywa się w cyklu 2 letnim i jest oparta na podbudowie programowej Zasadniczej Szkoły Zawodowej.
3. Nauka w Liceum trwa ..... semestrów z możliwością jej przedłużenia o czas powtarzania danego semestru.
4. Liceum zobowiązuje się do kształcenia słuchaczy wg. przepisów i programów zatwierdzonych przez MENiS, zapewnienia odpowiedniego poziomu nauczania oraz dostosowania form i metod realizacji zajęć do określonych założeń dydaktycznych.
5. Słuchacz zobowiązany jest do wnoszenia opłat za naukę i do przestrzegania zasad zawartych w Statucie Liceum.
6. Organizację procesu nauczania reguluje Statut Liceum.

#### 2. FINANSOWANIE NAUKI

7. Słuchacz zobowiązuje się do ponoszenia następujących kosztów nauczania:
  - opłacenia jednorazowego wpisowego w wysokości 100 zł płatnego najpóźniej w dniu podpisania umowy;
  - opłacania czesnego;
  - opłacania kosztów egzaminów semestralnych w dodatkowych terminach, innych niż termin wynikający z harmonogramu przedstawionego przez Liceum w wysokości 50 zł za każdy egzamin;
  - opłacania kosztów egzaminów poprawkowych w wysokości 50 zł za każdy egzamin;
  - opłacania kosztów zajęć fakultatywnych przygotowujących do egzaminu dojrzałości w wysokości 250 zł.
8. Słuchacz dokonuje wyboru systemu opłat:
  - czesne za semestr, płatne w pięciu ratach miesięcznych wynosi 110 zł za każdy miesiąc semestru z „góry”, płatne najpóźniej w ostatnim dniu poprzedniego miesiąca;
  - czesne za semestr płatne „z góry” wynosi 500 zł, płatne najpóźniej do 15 dnia miesiąca rozpoczynającego semestr.
9. W przypadku wyboru ratałnego systemu opłat, przerwanie nauki w trakcie semestru, zobowiązuje Słuchacza do opłacenia czesnego za pozostałe miesiące semestru.
10. Brak wpłaty czesnego w określonych wyżej terminach skutkuje naliczaniem odsetek ustawowych.
11. Słuchacz może w formie pisemnej wnioskować do Dyrektora Liceum o zmianę terminu opłacenia czesnego. Wniosek należy złożyć przed terminem opłacania czesnego.
12. Wysokość czesnego może wzrosnąć o stopień inflacji.
13. Wpłacone czesne i wpisowe nie podlegają zwrotowi.

#### 3. INNE POSTANOWIENIA

14. Słuchacz oświadcza, że zapoznał się z programem nauczania i Statutem Szkoły.
15. Każdej ze Stron przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy w formie pisemnej za wypowiedzeniem złożonym w terminie jednego miesiąca przed rozpoczęciem następnego semestru.
16. Umowa może być rozwiązana przez Dyrektora Liceum bez zachowania terminu wypowiedzenia w następujących przypadkach:
  - odmowy finansowania kosztów nauki, przez co rozumie się brak wpłat czesnego w dwóch kolejnych miesiącach w przypadku ratałnego systemu opłat,
  - odmowy finansowania kosztów nauki, przez co rozumie się brak wpłat czesnego do 15 dnia miesiąca rozpoczynającego semestr dla systemu opłat „z góry” za cały semestr,
  - w przypadkach określonych Statutem Szkoły.
17. Sprawy nie ujęte w niniejszej Umowie reguluje Ustawa o Systemie Oświaty oraz Statut Szkoły uzupełniony przez akty wykonawcze.
18. Zmiany do niniejszej Umowy mogą być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
19. Ewentualne spory zaistniałe między stronami Umowy rozstrzyga właściwy Sąd z siedzibą w Bydgoszczy.
20. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Dyrektor Liceum

Słuchacz

.....

.....